

La Plurima risponde alle esigenze dei clienti erogando un'ampia gamma di servizi, quali :

- archiviazione cartacea, archiviazione ottica, data entry e catalogazione	- gestione magazzini economici, enterali e farmaceutici
- gestione elettronica dei documenti e servizi informatici correlati	- gestione servizi logistici e di trasporto
- conservazione documenti digitali	- gestione servizi di trasporto e logistici, anche di materiali biologici, in temperatura controllata
- rilascio documenti al pubblico e gestione front/back office	- trasporto plasma, organi, sangue
- sanificazione e smaltimento documentale	- servizi di trasporto interno , compreso il facchinaggio, e servizi correlati presso presidi sanitari

Come Presidente del C.d.A. intendo seguire e fare seguire le linee guida contenute nel manuale del sistema di gestione aziendale al fine di attuare e tenere aggiornato un sistema di gestione integrato della qualità- ambiente-salute e sicurezza del lavoro- responsabilità sociale, sicurezza delle informazioni e sicurezza del traffico stradale RTS, conforme alla ISO 9001:2015, OHSAS 18001:2007 e SA8000:2014, valida per tutte le sedi operative Plurima, alle altre norme di certificazione aziendali di cui si avvale la sede di Corciano (Perugia): ISO/IEC 27001:2013, ISO 14001:2014, alla norma ISO 39001:2012 per le sedi di Corciano e Limena e adeguamento Reg. UE 2016/679.

La Plurima, in anni di vasta e consolidata esperienza, ha sviluppato una "gestione dei servizi" in senso dinamico, non ritenendo sufficiente capire quali benefici o vantaggi cerchi il cliente, ma anche che tali benefici cambiano con il passare del tempo. Di conseguenza il processo chiave non è più solo incentrato nel produrre una soluzione tecnica, ma anche orientato allo sviluppo di un beneficio e di una qualità totali per un rapporto durevole tra le parti. In questo senso Plurima persegue un ampliamento continuo della gamma dei servizi in modo da diventare partner privilegiato, dando ai propri clienti risposte sempre più esaurienti, professionali ed efficienti. La Plurima inoltre svolge un ruolo importante nella condivisione delle proprie analisi di benchmarking con i clienti che appartengono allo stesso settore. Tali azioni hanno maggior pregio soprattutto laddove si va ad interessare il

settore della sanità pubblica. La Plurima organizza convegni e tavole rotonde, chiamando esperti ed operatori di alto rilievo, coinvolgendo le direzioni ed i tecnici clienti dei propri clienti. I dibattiti analizzano i punti forti ed i punti deboli dei vari processi, elaborano e propongono soluzioni progettuali condivise e perciò tese a migliorare i rapporti comunicativi oltre che organizzativi dei singoli istituti. In pratica si sta creando una rete progettuale di levatura nazionale sui temi di grande interesse per i servizi toccati dalla Plurima.

Anche nelle procedure il Cliente non si limita a ricevere il servizio, ma partecipa attivamente come coproduttore dell'output dell'organizzazione.

Plurima, consapevole che la prestazione dei servizi non può essere interamente standardizzata per via del fattore umano e delle interazioni cliente, attua una filosofia di gestione basata su:

- sviluppo di una cultura del servizio	- mantenimento di un orientamento al cliente
- introduzione di nuovi servizi	- disponibilità e cortesia verso il cliente
- funzionalità ed efficienza nella fornitura dei servizi	- attenzione al rispetto di tutti i requisiti ambientali
- attenzione al rispetto di tutti i requisiti di salute e sicurezza sul lavoro	- attenzione alla sicurezza delle informazioni, in termini di riservatezza disponibilità ed integrità
- attenzione al rispetto di tutti i requisiti di sicurezza stradale	

Posizionandosi su questi presupposti, la Plurima punta ad offrire un servizio che permetta al Cliente di concentrare tutte le energie sulle proprie esclusive finalità e che non apporti nuovi costi, ma rappresenti un risparmio economico ed una sostanziale, maggiore possibilità di efficienza e funzionalità.

E' preciso impegno di Plurima primeggiare sul mercato per professionalità, qualità e

competitività dimostrando la propria competenza e responsabilità nel saper ascoltare e gestire le esigenze dei propri clienti ai quali si propone come costante punto di riferimento nella ricerca di risposte ottimali in termini di qualità dei servizi resi.

Nell'ottica della piena soddisfazione delle esigenze del Cliente e del reciproco beneficio, Plurima non poteva non considerare l'esigenza di garantire la massima sicurezza delle informazioni, l'informazione rappresenta infatti un bene di primaria importanza, la cui protezione e sicurezza sono fondamentali per la buona riuscita del servizio.

Lo scopo della politica per la sicurezza delle informazioni di Plurima è quello di proteggere risorse vitali quali dati e risorse informatiche del cliente e aziendali, consentendo simultaneamente:

- Corretta gestione e protezione degli archivi dei dati, sia su supporto cartaceo che elettronico;
- Sicurezza dell'intero apparato dei sistemi di elaborazione e comunicazione dei dati;
- Trasferimento sicuro di informazioni all'interno ed all'esterno della società, con particolare riferimento al portale ed ai server aziendali, verso i Clienti e verso i Partner.

Plurima definisce le strategie e le soluzioni per la protezione dei dati, il rispetto delle leggi vigenti, e risponde alle esigenze di confidenzialità, integrità e disponibilità delle informazioni, di responsabilità e di verificabilità di cui ogni collaboratore della società deve essere consapevole e che chiunque, all'interno della società, deve rispettare e far rispettare. Inoltre, a supporto della tutela delle informazioni, il personale pone particolare attenzione nel garantire integrità, riservatezza e disponibilità dei dati, con l'opportuno impiego di appropriate risorse tecnologiche.

Plurima ritiene infine che la gestione di tutte le problematiche ambientali, di salute e sicurezza del lavoro, di responsabilità sociale, di sicurezza del traffico stradale che possono derivare dalle proprie attività, sia un valido strumento per muoversi verso quel processo di continua ricerca di uno "sviluppo sostenibile", basato sui seguenti obiettivi:

- gestire tutte le attività (comprese le operazioni di manutenzione macchine e attrezzature) sempre con l'obiettivo di prevenire l'inquinamento e ridurre al minimo gli impatti ambientali e di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali;

- attuare un programma di aggiornamento continuo delle macchine e delle attrezzature, in linea con le normative vigenti in termini di ambiente e sicurezza;
- gestire l'impegno al miglioramento continuo delle prestazioni e al rispetto delle prescrizioni applicabili anche in relazione alle tematiche relative al personale;
- diffondere a tutti i lavoratori, interni ed esterni dell'azienda, l'informazione sui rischi aziendali e sugli impatti ambientali legati ad ogni attività svolta;
- coinvolgere e sensibilizzare i propri fornitori alle tematiche di responsabilità sociale anche attraverso la condivisione dei valori PLURIMA alla base del progetto SA8000;
- rispondere con rapidità, efficacia e diligenza a necessità emergenti nel corso delle attività lavorative o a particolari esigenze espresse dai lavoratori
- contribuire all'eliminazione di morte e di lesioni gravi negli incidenti di traffico stradale.
- coinvolgere e collaborare con le parti interessate per un sistema di gestione della sicurezza in grado di realizzare gli obiettivi

La nostra società, tra le varie risorse necessarie per la fornitura dei servizi, privilegia la scelta, la formazione e la cura delle risorse umane; in tal senso ha fondato la sua attività su una specifica formazione professionale, su una solida preparazione scientifica, su fondati parametri culturali. Plurima offre un team maturo, formato e motivato, di riconosciuta professionalità ed esperienza ed un elevato contenuto qualitativo dei servizi: organizzazione degli spazi, report e continua informazione in tempo reale, controllo dei flussi con statistiche, razionalizzazione degli approvvigionamenti, ottimizzazione delle risorse umane e aziendali, definizione di modelli organizzativi, conoscenza del quadro di riferimento, aggiornamento continuo.

La Direzione si impegna formalmente alla soddisfazione del cliente e delle parti interessate, si impegna al rispetto dei requisiti legislativi nazionali ed internazionali cogenti applicabili, e al rispetto dei requisiti contenuti negli strumenti internazionali e delle loro interpretazioni discendenti dalla norma SA 8000 (lavoro infantile, lavoro obbligato, salute e sicurezza, libertà di associazione, discriminazione, pratiche disciplinari, orario di lavoro, retribuzione).

In particolare i principi fissati nelle Convenzioni ILO (International Labour Organization),

nella dichiarazione Universale dei diritti Umani e nella Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti del Bambino.

In particolare qualsiasi segnalazione da parte del dipendente e delle parti interessate può essere inviata all'ente di certificazione all'indirizzo di posta elettronica: headoffice@iqnet.ch; e all'ente SAAS al seguente indirizzo: saas@saasaccreditation.org

La Direzione assicura che la propria politica sia attuata stabilendo obiettivi qualitativi e quantitativi che vengono verificati e aggiornati nel Riesame della Direzione, consentendo così l'impegno costante al miglioramento continuo del sistema e delle prestazioni.

La direzione si impegna affinché la presente politica sia compresa ed acquisita a tutti i livelli dell'organizzazione, comunicata anche all'esterno dell'azienda con l'intenzione di operare con metodi e sistemi trasparenti ed efficienti che consentano la continua rilevazione delle aspettative delle parti interessate.

Il presente documento è reso disponibile al pubblico.

Perugia, 05 12 2018

Dott. LUCA MARCONI