

CERTIFICATE No.  
CERTIFICATO N.

**PLUR2668Q1901**

WE HEREBY CERTIFY THAT THE MANAGEMENT SYSTEM OF  
*SI CERTIFICA CHE IL SISTEMA DI GESTIONE DI*

## Plurima S.p.A.

REGISTERED OFFICE - SEDE LEGALE

PIAZZA SANTO STEFANO N. 6

20122 - Milano (MI) - Italia

OPERATIVE UNITS - UNITÀ OPERATIVE

1. Via Marie Curie, 15  
06073 - Corciano (PG) - Italia
2. Via Pierobon, 25  
35010 - Limena (PD) - Italia
3. Via dell'Archivio, 1/3  
45030 - Occhiobello (RO) - Italia
4. Via Rivago, 69  
30026 - Portogruaro (VE) - Italia
5. Via Nicolò Paganini, 2  
10036 - Settimo Torinese (TO) - Italia
6. Via Trino, 62  
13034 - Desana (VC) - Italia
7. Strada Statale Santhià, 143  
13048 - Santhià (VC) - Italia

8. Strada Provinciale, 4  
28062 - Cameri (NO) - Italia
9. Via Bertarino, 12/C  
15057 - Tortona (AL) - Italia
10. Strada per Casterno snc  
20087 - Robecco sul Naviglio (MI) - Italia
11. Via Corriera, 51/53 Località Cotignola  
48010 - Barbiano (RA) - Italia
12. Via Naro, 84/A  
00071 - Pomezia (RM) - Italia
13. Via Sebastian Altmann  
39100 - Bolzano (BZ) - Italia
14. Località Miole snc  
67063 - Oricola (AQ) - Italia
15. Zona Industriale Piane Vomano - Contrada Piane Vomano  
64024 - Notaresco (TE) - Italia

IS IN COMPLIANCE WITH THE STANDARD  
*E' CONFORME ALLA NORMA*

**ISO 9001:2015**

FOR THE FOLLOWING ACTIVITIES  
*PER LE SEGUENTI ATTIVITÀ*

- <sup>(1),(3),(4),(6),(7),(14),(15)</sup> **Paper and optical archiving and through data entry, electronic documents management and related IT services, sanitization and documents destruction service management, documents distribution to the public and front/back office management.**
- <sup>(1),(2),(3),(5),(8),(9),(10),(11),(12),(13)</sup> **Management of administrative and pharmaceutical warehouses, logistics transport services including also medicines, antiblastic medicines, biological samples, blood, organs, plasma and blood products in controlled temperature, internal transports and portorage services in health centers, including the transport and/or accompanying of patients/users and related auxiliary services.**
- <sup>(1),(3),(4),(6),(7),(14),(15)</sup> **Archiviazione cartacea,ottica e tramite data entry, gestione elettronica dei documenti e servizi informatici correlati, gestione servizio di sanificazione e distruzione documenti,rilascio di documenti al pubblico e gestione front/back office.**
- <sup>(1),(2),(3),(5),(8),(9),(10),(11),(12),(13)</sup> **Gestione magazzini economici e farmaceutici,servizi di trasporto logistico anche di medicinali,medicinali antiblastici,campioni biologici,sangue,organi,plasma e emoderivati in temperatura controllata, trasporti interni e servizi di facchinaggio presso presidi sanitari,compreso il trasporto e/o accompagnamento di pazienti/utenti e servizi di ausiliario correlati**
- IAF SECTORS (SETTORI IAF): **31,33,35**

THE USE AND THE VALIDITY OF THIS CERTIFICATE SHALL SATISFY THE REQUIREMENTS OF EUCI "RULES FOR MANAGEMENT SYSTEMS CERTIFICATION" AND ARE SUBMITTED TO ANNUAL AUDIT. PLEASE CHECK ON [WWW.EUCI.ORG](http://WWW.EUCI.ORG) FOR THE VALIDITY OF THIS CERTIFICATE OR SCAN THE QR CODE ON THE RIGHT WITH YOUR SMARTPHONE OR TABLET. LA VALIDITÀ E L'USO DEL PRESENTE CERTIFICATO SONO SOGGETTE AL "REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE DEI SISTEMI DI GESTIONE" EMESSO DA EUCI E SONO SUBORDINATE A VERIFICHE DI SORVEGLIANZA ANNUALI. CONTROLLARE SU [WWW.EUCI.ORG](http://WWW.EUCI.ORG) LO STATO DEL PRESENTE CERTIFICATO O SCANSIONARE IL QR CODE SULLA DESTRA CON IL PROPRIO SMARTPHONE O TABLET.



First Issue  
Prima Emissione  
**2019-04-05**

Current Issue  
Emissione Corrente  
**2019-04-05**

Expiry Date  
Scadenza  
**2022-04-04**



André Sant  
Director